

अचल संपत्ति के लिए लेन देन के सौदें के लिए सी.सी.एस (संचालन) नियम 1964, 18(2) के अंतर्गत पूर्व सूचना देने के लिए अथवा पूर्व स्वीकृति प्राप्त करने के लिए फार्म ।

FORM FOR GIVING PRIOR INTIMATION OR SEEKING PREVIOUS SANCTION UNDER RULE 18(2) OF THE CCS (CONDUCT) RULES,1964 FOR TRANSACTION IN RESPECT OF IMMOVABLE PROPERTY (OTHER THAN BUILDING OF OR ADDITIONS AND ALTERATIONS TO A HOUSE).

1. नाम और पदनाम/Name and Designation
2. वेतन और वर्तमान वेतन/Scale of Pay & Present Pay.
3. आवेदन का प्रयोजन लेन देन के सौदें के लिए स्वीकृति अथवा उसकी पूर्व सूचना देने के लिए/ Purpose of application sanction for transaction/ prior intimation of transaction
4. क्या संपत्ति प्राप्त की जा रही है अथवा बेची जा रही है ? Whether property is being acquired or disposed of ?
5. संपत्ति की प्राप्ति/निपटाने की संभावित तारीख/ Probable date of acquisition/disposal of property.
6. प्राप्त/निपटान का तरीका/Mode of acquisition/disposal

7. (अ) स्थान के बारे में पुर्ण ब्योरा, जैसे नगरपालिका संख्या/सड़क/गाँव, तालुका, जिला और राज्य जहाँ पर स्थित हैं / (a) Full details about location viz. Municipal Nos. Street/ Vilage, Taluka, District & State in which situated.
- (ख) संपत्ति का वर्णन कृषियोग्य भूमि, सूखी या तर की हुई भूमि के मामले में/ (b) Description of the property in the case of Cultivable land, dry or irrigated land.
- (ग) क्या भूमि पूर्ण स्वामित्व में है या लीज पर ली गई है/ (c) Whether free hold or lease hold.
- (घ) क्या आवेदक को संपत्ति में पूर्णतः अथवा अंशतः रूचित हैं । आंशिक रूचि के होने पर रूचि किस सिमा तक हैं यह दर्शाए/ (d) Whether the applicant's interest in the property is in full or part (in case of partial interest, the extent of such interest must be indicated).
- (ङ) यदि सौदा पूर्णतः सरकारी कर्मचारी के नाम नहीं हैं, तो स्वामित्व का विवरण और प्रत्येक सदस्य का शेयर/ (e) In case the transaction is not exclusively in the name of the Government Servant particulars of ownership & share of each member.

(ख) क्या पार्टी के आवेदक से संबंधित है ? /
(b) is the party related to the applicant ? If so, state the relationship.

(ग) क्या आवेदक को पार्टी के साथ सरकारी हैसियत से किसी समय से कोई लेन देन किया था अथवा आवेदक भविष्य में उनके साथ कोई लेन देन करना चाहता है / (c) Did the applicant have any dealings with the party in his official capacity at any time or is the applicant likely to have any dealings with him in the near future ?

(घ) सौदे की व्यवस्था कैसे की गयी थी ? किसी सांविधिक निकाय द्वारा या निजी एजेंसी द्वारा विज्ञापन या मैत्री और संबंधितों द्वारा, पूर्ण विवरण दिया जाए/ (d) How was the transaction arranged ? Whether through any Statutory Body or a Pvt. Agency through advertisement or through friends & relatives. Full particulars to be given.

12. उपहार द्वारा प्राप्त करने की स्थिति में क्या सी.सी.एस. (संचालन) नियम, १९६४ के नियम १३ के अंतर्गत स्वीकृति अपेक्षित है/ In case of acquisition by gift whether sanctions also required under Rule 13 of the CCS (Conduct) Rules, 1964.

13. अन्य कोई संबंधित तथ्य जिसे आवेदक निर्दिष्ट करना चाहता हो/ any other relevant fact which the applicant may like to mention.

घोषणा / DECLARATION

मैं, ----- एतद्वारा घोषित करता/करती हूँ कि ऊपर दिया गया विवरण सत्य है। मैं निवेदन करता/करती हूँ कि मुझे उपरोक्त में निर्दिष्ट पार्टी को ऊपर वर्णित संपत्ति को प्राप्त करने/निपटाने की अनुमति दी जाए।

I, hereby declare that the particulars given above are true. I request that I may be given permission to acquire/disposal of property as described above from/to the party whose name is mentioned in them above.

अथवा /OR

मैं, _____ एतद्वारा उपरोक्तानुसार अपने द्वारा संपत्ति की प्रस्तावित प्राप्ति/निपटाने की सूचना देता/देती हूँ कि उपरोक्त दिया गया विवरण सही है।

I,-----hereby intimate the proposed acquisition/ disposed of property by me as detailed above. I declare that the particulars given above are true.

स्थान/Station : _____ हस्ताक्षर/Signature _____

दिनांक/Date : _____ पदनाम/Designation : _____

टिप्पणी/NOTE :-

1. उपरोक्त फार्म में आवश्यकतानुसार विभिन्न भागों का उपयोग किया जाए/In the above form different portions may be used according to requirement.
2. जहाँ पर पूर्व स्वीकृति पूछा गया है, प्रस्तावित लेन देन के सौदे के कम से कम ३० दिनों के पूर्व आवेदन पत्र प्रस्तुत किया जाना चाहिए/Where previous sanction is asked for, the application should be submitted at least 30 days before the proposed date of the transaction.