

चल संपत्ति के लिए लेन देन के सौदे के लिए सी.सी.एस.(संचालन) नियम 1964, 18(3) के अंतर्गत सूचना देने के लिए अथवा पूर्व स्विकृति प्राप्त करने लिए फार्म ।

FORM FOR GIVING INTIMATION OR SEEKING PREVIOUS SANCTION UNDER RULE 18(3) OF THE CCS (CONDUCT) RULES, 1964 FOR TRANSACTION IN RESPECT OF MOVABLE PROPERTY.

1	नाम और पदनाम: Name and Designation.	
2	वेतन और वर्तमान वेतन: Scale of Pay & Present Pay.	
3	आवेदन का प्रयोजन लेन देन के सौदे के लिए: Purpose of application sanction for transaction / prior intimation of transaction.	
4	क्या संपत्ति प्राप्त की जा रही है अथवा बेची जा रही है? Whether property is being acquired or disposed of?	
5	संपत्ति की प्राप्ति / निपटाने की संभावित तारीख: (a) Probable date of acquisition / disposal of property. (b) If the property is already acquired / disposed of --- Actual date of transaction.	
6	(a) Description of the property (e.g. , Car/Scooter/Motor Cycle /Refrigerator/Radio/Radiogram /Jewellery/Loans/Insurance Policies etc. (b) Make, Model ( and also Registration No.in case of vehicles), where necessary.	
7	प्राप्त/निपटान का तरीका । Mode of acquisition / disposal (Purchase / Sale / Gift / Mortgage lease or otherwise).	
8	संपत्ति की बिक्री / खरीद की किंमत	

8	<p>संपत्ति की बिक्री / खरीद की किंमत (उपहार की स्थिति में बाजार मूल्य) Sale / Purchase price of the property ( Market value in the case of gifts).</p>	
9	<p>संपत्ति प्राप्त करने के मामले में किस साधनों से पूँजी प्राप्त की गई / लगाने के लिए प्रस्तावित की गई । In case of acquisition, source or sources from which financed / proposed to be financed.</p>	
	<p>(क) व्यक्तिगत बचत । (a) Personal Savings.</p>	
	<p>(ख) अन्य साधनों का ब्योरा । (b) Other sources giving details.</p>	
10	<p>संपत्ति को निपटाने की स्थिति में क्या आवश्यक स्वीकृति / सूचना प्राप्त की गई थी । इसकी प्रप्ति के लिए दी गई थी । In the case of disposal of property, was requisite sanction / intimation obtained / given for its acquisition (A copy of the sanction / acknowledgement should be attached).</p>	
11	<p>(क) किस पार्टी के साथ सौदा किया जाने वाला है, उसका नाम और पता । (a) Name &amp; address of the party with whom transaction is proposed to be made.</p>	
	<p>(ख) क्या पार्टी के आवेदक से संबंधित हैं? यदि हैं, तो उससे संबंध को बतायें । (b) Is the party related to the applicant? If so, state the relationship.</p>	

	<p>(ग) क्या आवेदक को पार्टी के साथ सरकारी हैसियत से किसी समय में कोई लेन देन किया था अथवा आवेदक भविष्य में उनके साथ कोई लेन देन करना चाहता है ।</p> <p>(c) Did the applicant have any dealings with party in his official capacity at any time or is the applicant likely to have any dealings with him in the near future.</p>	
	<p>(घ) पार्टी के साथ किए जाने वाले संव्यवहार की प्रकृति ।</p> <p>(d) Nature of Official dealings with the Party.</p>	
	<p>(ङ) सौदे की व्यवस्था कैसे की गयी थी? (किसी सांविधिक निकाय द्वारा या निजी एजेंसी द्वारा विज्ञापन या मैत्री और संबंधितों द्वारा, पूर्ण विवरण दिया जाए ।)</p> <p>(e) How was the transaction arranged? (Whether through any Statutory Body or a Pvt. Agency through advertisement or through friends &amp; relatives. Full particulars to be given.</p>	
12	<p>उपहार द्वारा प्राप्त करने की स्थिति में क्या सी.सी.एस.(संचालन) नियम, 1964 के नियम 13 के अंतर्गत स्वीकृति अपेक्षित हैं ।</p> <p>In case of acquisition by gift whether sanctions also required under Rule 13 of the CCS (Conduct) Rules, 1964.</p>	
13	<p>अन्य कोई संबंधित तथ्य जिसे आवेदक निर्दिष्ट करना चाहता हो ।</p> <p>Any other relevant fact which the applicant may like to mention.</p>	

## **घोषणा / DECLARATION**

मैं-----एतद्वारा घोषित करता / करती हूँ कि ऊपर दिया गया विवरण सत्य है । मैं निवेदन करता / करती हूँ कि मुझे उपरोक्त में निर्दिष्ट को ऊपर वर्णित संपत्ति को प्राप्त करने /निपटान की अनुमति दी जाए ।

I, \_\_\_\_\_ hereby declare that the particulars given above are true. I request that I may be given permission to acquire / dispose of property as described above from / to the party whose name is mentioned in item II above.

## **अथवा / OR**

मैं, -----एतद्वारा उपरोक्तनुसार अपने द्वारा संपत्ति की प्रस्तावित प्राप्ति / निपटाने की सूचना देता / देती हूँ कि उपरोक्त दिया गया विवरण सही है ।

I, \_\_\_\_\_ hereby intimate the proposed acquisition / disposal of property by me as detailed above, I declare that the particulars given above are true.

स्थान:

हस्ताक्षर:

Station:

Signature:

दिनांक:

पदनाम:

Date:

Designation:

## **टिप्पणी / Note:-**

1. उपरोक्त फार्म में आवश्यकतानुसार विभिन्न भागों का उपयोग किया जाए ।

In the above form, different portions may be used according to requirement.

2. जहाँ पर पूर्व स्वीकृति पूछा गया है, प्रस्तावित लेन देन के सौदे के कम से कम 30 दिनों के पूर्व आवेदन पत्र प्रस्तुत किया जाना चाहिये।

Where previous sanction is asked for, the application should be submitted atleast 30 days before the proposed date of the transaction.